

कलम 4(1) (b) (xvi)

नवी मुंबई महानगरपालिकेच्या वाहन विभागाचा कामांचा आणि कर्तव्यांचा तपशिल

अनु. क्र.	कामांचा आणि कर्तव्यांचा तपशिल		
1.	सार्व. प्राधिकरणाचे नाव	:-	नवी मुंबई महानगरपालिका.
2.	सक्षम अधिकारी	:-	महापालिका आयुक्त
3.	संपूर्ण पत्ता	:-	वाहन विभाग, नवी मुंबई महानगरपालिका (मुख्यालय), भुखंड क्र. 1 व 2, गोवर्धनी चौक, सेक्टर-15ए, सि.बी.डी. बेलापूर, नवी मुंबई-400 614.
4.	विभाग प्रमुख	:-	श्रीमती. तृप्ती सांडभोर, उप आयुक्त (वाहन)
5.	कोणत्या खात्याच्या अंतर्गत हे कार्यालय आहे ?	:-	नवी मुंबई महानगरपालिका. वाहन विभाग.
6.	कामाचा अहवाल कोणत्या कार्यालयाकडे सादर केला जातो ?	:-	मा. आयुक्त, नवी मुंबई महानगरपालिका.
7.	कार्यक्षेत्र : भौगोलिक	:-	संपूर्ण महानगरपालिका क्षेत्र.
8.	अंगीकृत व्रत (Mission)	:-	
9.	ध्येय धोरण (Vision)	:-	नवी मुंबई महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील अधिकारी वर्गास वाहन पुरवठा करणे, वाहने खरेदी करणे, भाडेतत्वावर वाहने पुरविणे, सदर वाहनांसाठी इंधन पुरवठा करणे, तसेच नमुंमपा कार्यक्षेत्रातील अतिक्रमण, उद्यान, विद्युत, मलनिःस्सारण इ. विभागांना त्यांचे मागणीनुसार वाहन पुरवठा करणे व त्यांची इत्यंभुत देखभाल व दुरुस्ती करणे.
10.	साध्य	:-	-
11.	प्रत्यक्ष कार्य ?	:-	<ol style="list-style-type: none"> 1. नमुंमपा अधिकाऱ्यांना वाहन पुरवठा करणे. 2. वाहनांसाठी इंधन पुरवठा करणे. 3. वाहनांची देखभाल व दुरुस्ती करणे. 4. आवश्यक असल्यास वाहन खरेदी करणे. 5. शासन धोरणानुसार भाडेतत्वावर वाहने पुरविणे. 6. वाहनांचा विमा उतरविणे.
12.	जनतेला देत असलेल्या सेवांचा थोडक्यात तपशिल	:-	-
13.	स्थावर मालमत्ता (येथे तुमच्या प्राधिकरणाची जमीन, इमारत आणि अन्य स्थावर मालमत्तेचा तपशिल द्यावा.)	:-	-
14.	प्राधिकरणाच्या संरचनेचा तक्ता (वंशवृक्षाचा तक्ता जसा असतो तसा तक्ता काढून प्रत्येक पातळीवर कार्यक्षेत्र व संपर्काच्या पत्त्याशी त्याची जोड घालून दाखवावी.)	:-	खाली नमूद केल्याप्रमाणे.
15.	कार्यालयाची वेळ आणि दुरध्वनी क्रमांक (सर्व दुरध्वनी क्रमांक, फॅक्स क्रमांक, ई-मेल आणि कार्यालयीन कालानंतर संपर्काचा तातडीचा क्रमांक असेल तर तोही क्रमांक द्यावा.)	:-	<p>वेळ :- सकाळी 10.00 वा पासून ते संध्या. 5.45 वा पर्यंत.</p> <p>दुरध्वनी क्रमांक :- 022-27567316.</p> <p>विस्तार क्रमांक :-</p> <p>फॅक्स :- 022-2757 7070.</p>
16.	साप्ताहिक सुट्टी आणि विशेष सेवांचा कालावधी	:-	महिन्याचा दुसरा व चौथा शनिवार, महिन्यातील सर्व रविवार व शासकीय सार्वजनिक सुट्ट्या. (विशेष सेवा :- आवश्यकतेप्रमाणे)