

कलम ४ (१) (बी) (xii)
नमुना (क)

नमंमपाच्या राजमाता जिजाऊ रुग्णालय, ऐरोली विभागातील अनुदान वाटपाची पध्दत

- कार्यक्रमाचे / योजनेचेनाव
- लाभार्थीच्या पात्रतासंबंधीच्या अटीवशर्ती
- लाभमिळण्यासाठीच्या असलेल्या पुर्वअटी
- लाभमिळण्यासाठी असलेली कार्यपद्धती
- पात्रता ठरविण्यासाठी निकष आणि आवश्यक असलेले कागदपत्रे
- या योजनेतून मिळणाऱ्यालाभांचा तपशील (अनुदान अथवा अन्य काही मदत दिली जात असेल तर ताही तपशील द्यावा.)
- अनुदान वाटपाची कार्यपद्धती
- अर्ज कोठे करावा अथवा अर्ज करण्यासाठी कार्यालयात कोणाला भेटावे?
- अर्जाबरोबर भरावयाची फी (असल्यास)
- इतर शुल्क
- विनंती अर्जाचानमुना (जेथे नमुना ठरवला असले तेथे) जर अर्ज को-या कागदावर करून भागणार असेल तर त्यावर अर्जदारचे किमान कोणती माहिती भरली पाहिजे, हे ही स्पष्ट करावे.
- सोबत जोडणे आवश्यक असलेल्या कागदपत्रांची यादी (दस्तऐवज / दाखले/ शिफारसपत्रे)
- त्या परीशिष्टाचा काही विशिष्ट नमुना असल्यास तो नममुंना
- कार्यवाहीबद्दल काही तक्रार असेल, तर ती कोणाकडे करायची, त्या अधिका-यांचे पदनाम
- उपलब्ध रकमेचा तपशील (उदा- तालुकी पातळवर एवढी रक्कम, जिल्हा पातळीवर एवढी रक्कम उपलब्ध वगैरे)
- लाभधारकांची प्रत्येक वर्षगणिक दिलेल्या नमुन्यानुसार यादी
- उददीष्टे (ठरवलेली असल्यास)
- शेरा (असल्यास)

कलम ४ (१) (बी) (xii)
नमुना (ख)

नमुंमापाच्या राजमाता जिजाऊ रुग्णालय, ऐरोली येथील अनुदानकार्यक्रमांतर्गतलाभार्थीचा तपशिल

कार्यक्रमाचे /योजनेचा नाव-
वर्ष- १ एप्रिल २०२२ ते ३१ मार्च २०२३

अ.क्र.	लाभार्थीचेनांववपत्ता	अनुदान / लाभयांचीरक्कम / स्वरुप	निवडपात्रतेचेनिकष	अभिप्राय
१	२	३	४	५
--उक्त माहिती निरंक--				